



*Città di Este*

**Area I – Settore Servizi Culturali**

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando  
Di gara di importo inferiore alla soglia comunitaria per l'affidamento del servizio in concessione di "Progettazione, organizzazione, gestione e promozione di un festival artistico musicale presso l'Ex Foro Boario del Castello Carrarese" attraverso la piattaforma MePA.  
CIG A01DD186A2**

art. 50 comma 1 lett e) del D.Lgs. n. 36/2023

## **SI RENDE NOTO**

che il Comune di Este, nell'ambito della programmazione del calendario annuale di eventi, in linea con gli obiettivi strategici e operativi di promozione della Città dal punto di vista turistico con proposte culturali e musicali di alto profilo, approvati nel Documento Unico di Programmazione, intende organizzare un festival artistico, con particolare riferimento alla musica, che ospiti artisti/e di rilevanza nazionale e/o internazionale, fruibile da pubblici di fasce d'età e gusti diversificati.

A tal fine la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto la concessione del "**Servizio di progettazione, organizzazione, gestione e promozione di un festival artistico musicale presso l'Ex Foro Boario del Castello Carrarese**", da realizzarsi nel mese di luglio 2024, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett e) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'offerta artistica dovrà prevedere almeno quattro eventi di forte richiamo mediatico, di cui uno con artista internazionale.

### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Stazione Appaltante Città di Este con sede in Este Piazza Maggiore, 6 – telefono 0429 617511 PEC [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it) profilo del committente [www.comune.este.pd.it](http://www.comune.este.pd.it)

Servizio competente: Servizio Cultura, Manifestazioni, Pubblica Istruzione, Sport e Turismo

### **2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Elisa Terzo, Funzionario incaricato di posizione di Elevata Qualificazione del Settore Servizio Cultura, Manifestazioni, Pubblica Istruzione, Sport e Turismo

### **3. PRESTAZIONI DELLA CONCESSIONE**

Per la puntuale descrizione del servizio e degli impegni a carico del concessionario si rinvia al capitolato, allegato al presente avviso.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO , VALORE DELLA CONCESSIONE, IMPORTO A BASE D'ASTA**

Il contratto avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 10/08/2024 al fine di garantire il completo disallestimento e la totale pulizia del sito. Si precisa che lo spazio dell'Ex Foro Boario del Castello Carrarese sarà accessibile limitatamente al periodo di allestimento, programmazione degli eventi e disallestimento.

A discrezione dell'Amministrazione Comunale, in base al buon esito del servizio, potrà essere attivata l'opzione di ripetizione per un ulteriore anno (edizione del Festival anno 2025) alle medesime condizioni tecniche, previa acquisizione della disponibilità del Concessionario.

Al sensi dell'art. 179 del Codice dei Contratti, il valore annuale della concessione del servizio in parola, si stima essere pari a € 400.000,00 euro (euro quattrocentomila/00).

L'importo annuale complessivo dell'intervento comunale, a base d'asta, è di € 50.000,00 oltre iva se dovuta. Detto importo si configura come un 'contributo pubblico', ai sensi dell'art. 179 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023), al fine di garantire l'equilibrio economico-finanziario del Concessionario.

#### **5.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, con l'attribuzione di un punteggio massimo di numero 100 punti che consentirà di definire una graduatoria per l'affidamento del servizio:

- offerta artistica/tecnica: tot. 90 punti
- offerta economica: tot. 10 punti

Il punteggio tecnico sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "punteggi quantitativi" , vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

	<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punti MAX</b>		<b>Sub-criteri di valutazione</b>	<b>Punti D max</b>	<b>Punti Q max</b>
1	Qualità della proposta artistica	65	1.1	Indicazione del possibile cast artistico che si intende ingaggiare per i 4 eventi richiesti. <i>(nella relazione progettuale indicare i nomi degli artisti proposti per la rassegna/festival</i> <i>Ogni Commissario avrà la massima discrezionalità e valuterà a suo insindacabile giudizio il cast sulla base della propria sensibilità e gusto musicale e tenendo anche conto:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>dell'adeguatezza degli artisti e della tipologia di spettacolo proposto rispetto al contesto e alla cornice</i></li><li>- <i>della notorietà degli artisti e della loro capacità di fare "sold out";</i></li><li>- <i>della varietà, trasversalità e capacità di attrarre pubblici di età e gusti diversi;</i></li><li>- <i>degli artisti che sono già stati ospiti ad Este negli ultimi 5 anni;</i></li></ul>	65	

				- dei tour in programma e quindi delle date e delle sedi dei concerti programmati nel 2024 in riferimento a ciascun artista		
2	Assetto organizzativo	7	2.1	Quantità e CV delle risorse umane impiegate, esperienza e professionalità dei partner coinvolti nella realizzazione del Festival	7	
3	Caratteristiche allestimenti e dei servizi accessori	7	3.1	Caratteristiche del palco, del servizio tecnico audio/luci, organizzazione degli spazi e dell'area evento, del backstage	3	
			3.2	Servizi accessori alla buona riuscita degli eventi (descrizione dei servizi attivati: es. biglietteria, servizi di accoglienza e informazioni, punti ristoro, organizzazione della logistica, servizi di pulizia e sanificazione dell'area e dei servizi igienici, piano della sicurezza, sorveglianza, attivazione di pacchetti turistici, ecc). Verrà inoltre valutata la capacità di coinvolgere le attività produttive e/o commerciali e/o ricettive locali.	4	
4	Piano di comunicazione e promozione	7	4.1	Piano di comunicazione e promozione online e offline	7	
5	Migliorie	4	5.1	Numero di eventi aggiuntivi oltre i quattro previsti dal capitolato (è previsto 1 punto per ogni evento aggiuntivo fino ad un massimo di 2)		2
			5.2	Qualità degli artisti per gli eventi aggiuntivi (il punteggio sarà diverso nel caso gli artisti per gli eventi aggiuntivi siano dello stesso livello di notorietà oppure se artisti ad esempio locali). Verrà inoltre valutata la tipologia di spettacolo e quindi la capacità di diversificare ulteriormente il festival)	2	
<b>Totale</b>		<b>90</b>			<b>88</b>	<b>2</b>

**Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna D della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero a uno da parte di ciascun commissario.

La commissione giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio.

Il coefficiente sarà attribuito discrezionalmente e a proprio insindacabile giudizio dai singoli commissari in base alla seguente tabella:

Valutazione	Giudizi	Coefficiente
Ottimo	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso e approfondito l'argomento richiesto. Proposta artistica di alto livello e alta capacità attrattiva del festival	1
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti. Proposta artistica di buon livello e buona capacità attrattiva del festival	0,75
Sufficiente	Progetto accettabile ma poco strutturato Proposta artistica di sufficiente livello e sufficiente capacità attrattiva del festival	0,5
Scarso	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato. Proposta artistica mediocre e scarsa capacità attrattiva del festival	0,25
Insufficiente	Progetto carente generico e inadeguato. Proposta artistica non adeguata e insufficiente capacità attrattiva del festival	0

**A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna Q della tabella è attribuito un punteggio con le modalità precisate nella tabella dei criteri.**

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà determinato dalla media dei punteggi assegnati da ciascun commissario.

Per quanto riguarda l'offerta economica, il punteggio sarà assegnato direttamente dal sistema operativo del MePA mediante la formula non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente).

Il programma definitivo è vincolato all'approvazione dello stesso da parte dell'Amministrazione che potrà chiedere, la sostituzione di un artista con uno di pari livello.

#### **Documentazione tecnica che verrà richiesta in gara**

Si anticipa quale documentazione tecnica verrà richiesta in sede di gara (all'interno del Me.Pa a seguito di invito):

Criterio di valutazione	Sub-criterio di valutazione	Documentazione tecnica richiesta
1.Qualità della proposta artistica	1.1 Indicazione del possibile palinsesto di artisti	Relazione descrittiva con indicati i nomi degli artisti, una presentazione degli stessi, la tipologia di spettacolo e/o il genere di musica. Descrivere inoltre: - quali tipologie di pubblici ciascun artista è in grado di attrarre anche in termini di bacino territoriale - il tour già programmato per il 2024 specificando le date e le sedi e quindi la distanza in KM dalla sede di Este - la capacità di realizzare il sold out rispetto al territorio di riferimento.
2.Assetto organizzativo	2.1 Quantità e CV delle risorse umane impiegate, esperienza e	Relazione descrittiva dello staff e delle risorse umane impiegate

	professionalità dei fornitori coinvolti nella realizzazione degli eventi	specificando la professionalità e l'esperienza di ciascuno, nonché la presentazione dei partner e delle aziende fornitrici coinvolte in termini di esperienza e professionalità
3.Caratteristiche allestimenti e servizi accessori	3.1 Caratteristiche del palco, del servizio tecnico audio/luci, organizzazione degli spazi dell'area evento e del backstage	Relazione descrittiva degli allestimenti scenici e dell'organizzazione degli spazi dell'intera area evento e del backstage con layout, rendering, foto allestimenti uguali o simili che diano evidenza dell'allestimento della location
	3.2 Servizi accessori alla buona riuscita degli eventi	Relazione descrittiva di tutti i servizi che l'operatore attiverà nei confronti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- del pubblico</li> <li>- degli artisti</li> </ul> Per ciascun servizio indicare l'eventuale partnership o coinvolgimento delle attività produttive/commerciali/ricettive locali
4.Piano di comunicazione e promozione	4.1 Piano di comunicazione e promozione online e offline	Relazione descrittiva di tutto ciò che l'operatore economico metterà in atto per la promozione del festival con dettagli rispetto le tipologie, le quantità, i media partner, il raggio di azione.
5. Migliorie	5.1 e 5.2 numero di eventi aggiuntivi e qualità degli artisti proposti	Relazione descrittiva degli eventuali eventi aggiuntivi con dettagli sull'artista, la tipologia di spettacolo, la notorietà, la capacità attrattiva, i tour, ecc.

## **6. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

**Possano presentare istanza:** i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 36/2023. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione all'indagine di mercato.

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023).

- a) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- b) iscrizione al Bando "Servizi", Categoria Gestione Eventi "Servizi di organizzazione eventi", CPV 79952000- 2, del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**Requisiti di capacità economica e finanziaria** ( art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023)

- a) **Fatturato globale maturato nel triennio precedente** almeno pari € 300.000,00 IVA esclusa

**Requisiti di capacità tecnico organizzativa** ( art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023)

b) **Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi** (*nel campo della progettazione nel campo della progettazione, organizzazione e gestione di rassegne musicali, festival, recital, spettacoli ed eventi musicali dal vivo di rilievo almeno regionale e nazionale*) di importo minimo pari a € 100.000,00.

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo: [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it) entro e non oltre **le ore 12.00 del 20 ottobre 2023**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, a pena di esclusione, firmata digitalmente dal dichiarante.

## **8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La Stazione Appaltante inviterà nel MePa, mediante RDO, alla successiva procedura negoziata tutti gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse.

La Stazione Appaltante procederà nel MePa anche in caso di ricezione di una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta idonea.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## **9. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

## **10. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

I dati inerenti i soggetti fruitori del servizio oggetto dell'appalto saranno trattati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 così come modificato con D.Lgs n. 101/2018, e del Regolamento U.E. n. 679/2016 esclusivamente nell'ambito della gara in oggetto.

I dati forniti in risposta alla presente procedura verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;  
soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;  
altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;  
altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;  
legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;  
ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

La ditta affidataria sarà nominata "Responsabile del trattamento" per il tempo di validità del contratto. L'aggiudicatario, quale responsabile esterno, si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione e si impegna a comunicare al Comune di Este i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

**Titolare del trattamento:**

Comune di Este-Piazza Maggiore 6, 35042 Este (P)

Indirizzo email del Titolare: [polisportello@comune.este.pd.it](mailto:polisportello@comune.este.pd.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è l' Avv. Luigi Randazzo con Studio Legale in Via Asiago n. 53, 93127 - Catania.

Email di riferimento per comunicazioni: [lrando@gierelex.it](mailto:lrando@gierelex.it)

**Responsabile del trattamento:** funzionario dott.ssa Elisa Terzo del Settore Cultura del Comune di Este;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it).

**Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso è pubblicato, per 6 giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comune.este.pd.it](http://www.comune.este.pd.it) nella sezione "Bandi";
- sull'Albo Pretorio on line.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Servizio Cultura, Dott.ssa Elisa Terzo e-mail: [e.terzo@comune.este.pd.it](mailto:e.terzo@comune.este.pd.it)

**Allegati:**

1. Istanza di manifestazione di interesse
2. Capitolato
3. Elaborati in formato pdf.

Il Responsabile del Servizio

dott.ssa Elisa Terzo

(firato digitalmente)