



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA III - Lavori Pubblici, Protezione Civile e Ambiente

CATEGORIA GIURIDICA "D"

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI DEL PERSONALE

Visto l'art. 30, co. 2 bis del D.Lgs n. 165/2001;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 29/03/2022 ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024”,

Vista la determinazione n. 285 del 10/05/2022 con cui si approvava l’avviso di selezione per l’assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico di cat. D presso l’Area 3^;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

è indetta una procedura di mobilità esterna tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del medesimo decreto, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno di “Istruttore Direttivo Tecnico” Cat. D – per l’Area 3^ “- LAVORI PUBBLICI, PROTEZIONE CIVILE E AMBIENTE”

Si specifica che l'eventuale assunzione per mobilità prevista dal presente avviso, è subordinata all'esito della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e precisamente dal fatto che non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2 del su citato art. 34 bis.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l’ammissione alle procedure di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti da dichiararsi ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 de DPR n. 445/2000:

a) Requisiti generali di ammissione

1. essere dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
2. essere inquadrati nell'Amministrazione di provenienza nelle medesime categorie professionali del comparto Regioni e Autonomie Locali con il profilo professionale dei posti da ricoprire o equivalente;
3. non aver riportato, nei due anni precedenti alla scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso;
4. non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
5. essere in possesso della patente di categoria B;
6. abilitazione professionale: aver superato l’esame di stato finalizzato all’iscrizione:
- all’Albo Professionale Architetti, nel seguente settore: Sezione A - Settore Architettura;
- all’Albo Professionale Ingegneri nel seguente settore: Sezione A – Settore Civile e Ambientale;

- all'Albo Professionale Ingegneri (Junior) nel seguente settore: Sezione B – Settore Civile e Ambientale;
- all'Albo Professionale Architetti (Junior) nel seguente settore: Sezione B - Settore Architettura;
- Abilitazione alla professione di Geometra;

Il Comune di Este si riserva di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della procedura di mobilità, l'esclusione del candidato per difetto dei prescritti requisiti ovvero per mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora, a seguito di verifiche, emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Ai sensi della Legge 10/04/1991, n. 125, viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto oggetto del presente avviso, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere redatta, secondo lo schema allegato, in carta semplice e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza, domicilio (se diverso dalla residenza), recapito telefonico e indirizzo e-mail e/o PEC, a cui trasmettere le comunicazioni relative alla procedura;
- l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale, con l'indicazione della posizione economica conseguita, della data di assunzione a tempo indeterminato e dell'ufficio presso il quale si presta servizio;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della votazione riportata;
- di non aver riportato, nei due anni precedenti alla scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B
- il possesso di un'abilitazione professionale di cui al punto 6.

Alla domanda di mobilità i candidati dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. il proprio curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate e, in particolare, il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale ricercato con la selezione in oggetto, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;

2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di ammissione e il curriculum dovranno essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta secondo il modello editabile allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata a Comune di Este – Piazza Maggiore n. 6 – 35042 – ESTE (PD);

La domanda, firmata in originale, e i relativi allegati devono essere indirizzati con una delle modalità di seguito indicate entro e non oltre **il giorno 10 giugno 2022 ore 12.30;**

- direttamente all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico;
- mediante raccomandata con avviso di ricevimento, specificando nella busta: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CAT. D.
- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo istituzionale: este.pd@legalmailpa.it

In tal caso, faranno fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata dal Comune di Este.

La domanda e i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati nel presente avviso o con modalità diverse da quelle sopraindicate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e/o di comunicazioni inerenti la selezione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione dei candidati, effettuata da una apposita Commissione, consisterà in un **colloquio comprensivo della valutazione del curriculum presentato** finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti, attraverso i seguenti criteri valutativi:

- grado di preparazione professionale specifica: valutazione massima punti 25;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro: valutazione massima punti 20;
- grado di conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro: valutazione massima punti 10;
- curriculum professionale: valutazione massima punti 5.

La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento della sessione dei colloqui, predeterminerà le modalità di espletamento degli stessi.

Conseguirà l'idoneità il soggetto che avrà ottenuto dal colloquio/selezione una valutazione pari o superiore a punti 42/60.

Le materie oggetto della selezione sono le seguenti:

1. Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000);
2. Normativa relativa al procedimento amministrativo e al diritto di accesso (L. 241/1990).
3. Normativa sulla trasparenza (D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013);
4. Legislazione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 50/2016 e regolamento D.P.R. n. 207/2010) e Linee Guida Anac:
 - i. Linea Guida n. 1 - Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.
 - ii. Linea Guida n. 2 - Offerta economicamente più vantaggiosa.
 - iii. Linea Guida n. 3 - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni.
 - iv. Linea Guida n. 4 - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.
5. Progettazione, verifica, direzione lavori, contabilità, attività di supporto al RUP per opere pubbliche;
6. Manutenzione di infrastrutture di viabilità, illuminazione pubblica, verde pubblico, edifici monumentali e edifici scolastici;
7. Interventi di somma urgenza, di protezione civile e di supporto per manifestazioni ed eventi;
8. Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. n. 81/2008);
9. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. n. 327/2001);
10. Nozioni sulla legislazione prevenzione incendi (D.P.R. 01/08/2011 n. 151);
11. Gestione di finanziamenti pubblici rivolti agli Enti locali;
12. Utilizzo di applicativi informatici (videoscrittura, calcolo elettronico, posta elettronica, disegno CAD);

La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

ESITI DELLA PROCEDURA VALUTATIVA E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

Espletati tutti i colloqui la commissione redigerà la graduatoria finale.

Per poter essere dichiarati idonei i candidati dovranno riportare nel colloquio almeno 42/60.

A parità di punteggio precede il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio nel colloquio e nel caso di ulteriore parità il più giovane d'età anagrafica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare titoli di sorta.

I soggetti collocati in posizione utile al trasferimento, sulla base dei posti resi disponibili con il presente avviso, saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi delle norme del CCNL Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente, vigenti al momento della stipula del contratto.

In caso di impossibilità a perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, il Comune di Este potrà procedere allo scorrimento dell'elenco finale dei candidati che sono risultati idonei. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet www.comune.este.pd.it in home page ed alla voce – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e da tale data decorreranno i termini per eventuali impugnative.

TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI ESTE

La data di effettivo trasferimento del candidato prescelto è **subordinata alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza. L'Amministrazione si riserva di stabilire un termine perentorio entro cui l'Amministrazione di appartenenza del candidato rilasci il relativo nulla osta alla mobilità e formalizzi la cessione del contratto del candidato.** Nel caso in cui il termine non venga rispettato si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria qualora risultino altri candidati idonei.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

NORME FINALI

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto, anche per la sopravvenuta emanazione di disposizioni di carattere regionale e/o nazionale ovvero in caso di esito positivo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, effettuata anche ai sensi dell'art. 2, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012

2. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

3. Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

4. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR 679/2016 “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Este per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

5. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle normative vigenti, al vigente CCNL del comparto EE.LL., al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

6. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale, avv. dott. ric. Nicola Garbellini, - tel. 0429/617533, e-mail: personale@comune.este.pd.it

Il presente avviso è disponibile anche sul sito web istituzionale del Comune di Este www.comune.este.pd.it

Este, 10 maggio 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
avv. dott. ric. Nicola Garbellini
Documento Firmato Digitalmente
Ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

SCHEMA DI DOMANDA da redigersi in carta semplice

Il Comune di ESTE
Piazza Maggiore n. 6
35042 – Este (PD)

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto di Istruttore direttivo tecnico di cat. D.**

Il/La sottoscritto/a

.....
(cognome e nome)

Codice Fiscale

nato/a a.....prov. (.....) il

residente inn. CAP.....

località.....prov. (.....) tel.

cell. e.mai.....pec

in possesso del titolo di studio.....

conseguito presso.....

con la votazione di.....

Eventuale recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:

Cognome e nome.....

Vian. CAP.....

Località.....prov. (.....)

presa visione dell'Avviso di mobilità di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità sopraindicata.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- di essere dipendente con profilo professionale di _____ Cat. _____, posizione economica, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso:

(indicare la pubblica amministrazione di appartenenza)

(indicare l'ufficio di appartenenza)

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
- di non avere procedimenti penali e disciplinari in corso;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni dal posto da coprire;
- di essere in possesso della patente di cat. .B.
- di essere in possesso della seguente abilitazione : _____

DICHIARA, altresì, di aver preso visione di quanto indicato dall'Avviso di mobilità per quanto concerne il trattamento dei dati personali, ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003e GDPR 679/2016 “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali”.

Il/La sottoscritto/a **si impegna** a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e **riconoscere** che il Comune di Este non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Il/La sottoscritto/a allega inoltre alla presente domanda i seguenti documenti:

Allegati obbligatori:

- Curriculum professionale debitamente sottoscritto.
- Fotocopia documento di riconoscimento.

Luogo e data,

Firma
