



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI EVENTI CULTURALI, TEATRALI, MUSICALI, COREUTICI, CINEMATOGRAFICI, RICREATIVI, TURISTICI, LABORATORIALI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DELLA FESTA EUROPEA (29 SETTEMBRE - 02 OTTOBRE 2022)

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale, con propria delibera n. 56 del 21/04/2022 ha individuato le linee di indirizzo per l'organizzazione e la realizzazione della Festa Europea 2022, stabilendo di coinvolgere il tessuto associativo, scolastico, del terzo settore e afferente ad altri enti pubblici del territorio nella definizione dei contenuti e delle proposte culturali da inserire nel programma definitivo dell'evento.

Le proposte che saranno raccolte dovranno rispettare i temi guida della Festa Europea 2022 ovvero la green economy, la transizione ecologica, la rigenerazione urbana e sociale per un futuro sostenibile e l'economia circolare.

In linea generale il Comitato Gemellaggi prevede di realizzare:

- laboratori e/o workshop presso le scuole di Este;
- intermezzi musicali da proporre nel corso dell'evento;
- momenti di degustazione dei prodotti del territorio al fine della promozione dei prodotti tipici locali;
- esibizioni e dimostrazioni di danza;
- passeggiate culturali e di promozione del territorio
- mostre, esposizioni, proiezioni, ecc

Il Comitato valuta anche altre proposte che dovessero pervenire

1. SOGGETTO PROMOTORE

L'individuazione delle proposte che entreranno a far parte del programma degli eventi avverrà nel rispetto:

- del codice appalti, D.lgs. 50/2016 e successive modifiche;
- del regolamento comunale di conferimento di incarichi esterni di collaborazione
- di altri eventuali regolamenti comunali

Il presente avviso:

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

- è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Este, il quale si riserva la potestà di non includere nella programmazione le proposte pervenute nonché sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento;
- non costituisce invito per "offerta al pubblico" ai sensi dell'art. 1336 c.c. o "promessa al pubblico" ai sensi dell'art. 1989 c.c.;
- non è vincolante per l'Amministrazione comunale, ovvero non preclude all'Amministrazione la possibilità di includere nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute in forza di quanto sotto indicato.

2. DESTINATARI

Possono partecipare al presente Avviso:

- le Associazioni iscritte e non iscritte all'Albo Comunale della Associazioni (purché organizzate per l'emissione della fattura elettronica);
- i soggetti pubblici e privati costituiti nelle forme delle Associazioni e Fondazioni, riconosciute e non riconosciute che operano sul territorio comunale nell'ambito delle attività turistico/culturali, marketing e sviluppo territoriale o che comunque intendano svolgere la propria attività in favore del territorio comunale;
- ogni altro soggetto pubblico o privato che svolga attività di produzione e/o distribuzione e/o progettazione e/o realizzazione di progetti culturali, turistico-culturali e di marketing e sviluppo territoriale, diversi dai soggetti indicati ai precedenti punti;

Tali soggetti potranno anche collaborare facendo rete e individuando un capofila che presenterà un progetto articolato di proposte e che fungerà da centro di costo per il progetto presentato.

Non sono ammissibili proposte presentate da sindacati, partiti, movimenti e/o gruppi politici e soggetti facenti parte o riferibili a Sindacati, Movimento Gruppi e Partiti politici.

Si definisce proponente il soggetto (persona fisica o giuridica) che presenta la proposta e la realizza in proprio o con il supporto di altri soggetti attuatori (definiti "partner"). Il partner deve essere individuato in fase di presentazione della proposta, congiuntamente al riparto dettagliato dei compiti e delle competenze e alla descrizione del valore aggiunto apportato dallo stesso al progetto.

L'Amministrazione Comunale interagisce esclusivamente con il soggetto proponente e pertanto rimane estranea ad ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse incorrere tra lo stesso ed eventuali altri partner di progetto, artisti, ecc. I soggetti proponenti rimangono comunque responsabili dell'attuazione della proposta e mantengono il coordinamento delle azioni previste.

Non possono beneficiare di alcun supporto soggetti diversi dal proponente o coloro che hanno pendenze di carattere amministrativo - contabile nei confronti del Comune di Este.

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

3. ATTIVITÀ AMMESSE E AREE TEMATICHE

Le proposte di eventi sono quelli di carattere temporaneo, ossia che nascono con una specifica finalità e si concludono una volta che siano state realizzate tutte le attività previste, escludendo eventi che mirino ad avere un carattere permanente o stabile nella programmazione comunale. Essi riguardano qualsiasi forma di intrattenimento culturale (cinema, teatro e musical, musica, danza, etc.), iniziative idonee all'approfondimento ed alla divulgazione culturale (dibattiti, convegni, conferenze, talk, laboratori, sul tema della green economy e dell'innovazione e transizione ecologica etc.), rappresentazioni sportive, attività ricreative e modalità di promozione della Città in grado di distinguersi per l'originalità, il carattere qualitativo ed innovativo e la capacità di attrarre un ampio pubblico. Gli eventi dovranno essere concepiti per stimolare e promuovere la progettualità e le risorse del territorio, coinvolgere i cittadini, creare sinergie tra settori e operatori differenti sia dal punto di vista dimensionale che culturale.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di verificare che gli eventi proposti:

- non presentino elementi discriminatori di natura politica, religiosa, razziale, etnica o sessuale;
- non siano ritenuti offensivi del pudore e della morale pubblica, o lesivi dell'immagine, degli interessi dell'Amministrazione e del decoro urbano;
- rispettino le normative vigenti in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Le proposte progettuali presentate dovranno essere inerenti le aree tematiche seguenti.

1. Musica
2. Teatro
3. Danza
4. Divulgazione culturale
5. Attività ricreative, promozione del territorio, turismo esperienziale, promozione prodotti tipici e degustazioni

4. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali presentate, dovranno seguire le seguenti linee d'indirizzo:

- a) valorizzazione dei luoghi che definiscono una mappa ideale degli spazi culturali e ricreativi in città;
- b) qualità artistico-culturale dei progetti, intesa come capacità innovativa e/o di valorizzazione della città in ambito teatrale, musicale, coreutico, cinematografico e ricreativo;
- c) valenza sociale, intesa come capacità di attrarre e coinvolgere il proprio pubblico e con

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

- modalità accessibili;
- d) interconnessione, come capacità di fare rete per intercettare un pubblico variegato e diversificato per fascia di età e di stili culturali e socio-relazionali;
 - e) sostenibilità organizzativa dei progetti.

La proposta progettuale dovrà indicare:

- natura, precisa denominazione e dati completi del proponente, comprensivi dell'indirizzo e-mail e della PEC del soggetto proponente e copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- la descrizione complessiva dell'iniziativa, spettacolo o evento proposto e le finalità con particolare riferimento alle disposizioni contenute nelle premesse. Ai fini della valutazione, gli elementi ritenuti preferenziali dovranno risultare espressamente nella relazione illustrativa della manifestazione dell'iniziativa o spettacolo o evento proposto;
- il luogo in cui dovranno svolgersi le iniziative, gli spettacoli e gli eventi proposti;
- una scheda illustrativa degli artisti che si intende proporre;
- per tutte le proposte il/i link al/ai video e/o altro contenuto fotografico e multimediale dello spettacolo che si intende proporre;
- gli aspetti tecnici al fine di valutare la compatibilità con lo spazio a disposizione;
- preventivo economico;
- dichiarazione di non appartenenza ad articolazioni politico-amministrativa di nessun partito, ai sensi della vigente normativa in materia.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Per partecipare, gli interessati devono far pervenire la proposta progettuale tramite PEC all'indirizzo: este.pd@legalmailpa.it **entro e non oltre il 02/09/2022** con l'indicazione in oggetto "Proposta per Festa Europea";

Alla mail dovrà essere allegata, debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione:

1. dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
2. scheda descrittiva della proposta dell'evento culturale redatta sul fac simile allegato alla presente indagine (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;
3. curriculum di presentazione del soggetto proponente
4. curriculum degli artisti, relatori proposti
5. eventuale scheda tecnica dello spettacolo
6. eventuali dichiarazioni regolarità contributiva (DURC, ex-enpals, ecc)

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto istante. Nel caso in cui il rappresentante legale non sia provvisto di firma digitale,

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

quest'ultimo potrà presentare ugualmente l'istanza via PEC scansionando il proprio documento di identità in corso di validità e unendolo alla domanda di partecipazione firmata e poi scansionata.

Si precisa che la PEC istituzionale può ricevere comunicazioni soltanto da altri indirizzi PEC.

Nel caso non si posseda la pec la mail andrà indirizzata protocollo@comune.este.pd.it

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso. I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente avviso.

Si precisa che ogni soggetto proponente potrà presentare più proposte in ambiti diversi. Nel caso si intenda proporre più eventi, si raccomanda di compilare una distinta proposta progettuale per ciascuno di essi e di procedere ad un separato invio tramite pec.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti. Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte verranno selezionate dal Comitato Gemellaggi del Comune di Este coadiuvato dai Servizi Culturali, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle proposte.

Sarà facoltà del Comitato gemellaggi scegliere tra le varie proposte presentate.

Il Comitato, inoltre, potrà richiedere eventuali modifiche alle proposte selezionate, al fine di meglio adattare la manifestazione alle linee programmatiche dell'Amministrazione; gli eventi eventualmente modificati saranno realizzati solo in accordo con il proponente.

Costituiscono criteri di valutazione della proposta:

- la conformità del suo contenuto agli obiettivi generali dell'Ente fissati dalla legge, dallo Statuto, dagli atti di programmazione generale approvati dal Consiglio e dalla Giunta comunali;
- la rispondenza delle sue finalità all'interesse collettivo in attuazione del principio di sussidiarietà;
- la sua capacità di inserirsi nelle finalità e nel programma della Festa Europea rispettandone i temi legati alla Green Economy, alla transizione ecologica, rigenerazione urbana e sociale e alla promozione delle eccellenze del territorio;
- il grado e la qualità di rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, realizzazione di eventi simili per altri enti come Comuni, Province, ecc, collaborazioni artistiche, ecc).

7. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI

Il soggetto proponente dovrà farsi carico della completa gestione e organizzazione degli eventi inseriti nella programmazione prevedendo tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento senza alcun impegno per l'Amministrazione Comunale se non quelli riferibili al preventivo economico.

Sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a carico del proponente:

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

- la realizzazione dell'evento, se approvato, previa conferimento d'ordine o d'incarico;
- eventuali autorizzazioni e nulla osta di soggetti terzi ove necessari ovvero quando previsti dalla legge;
- le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza;
- pulizia degli spazi assegnati e concessi e direttamente interessati dallo spettacolo/evento e la rimozione, dopo la realizzazione dell'evento, di ogni materiale/manufatto installato per l'occasione;
- osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- la stipula di idonea polizza assicurativa, RCT a copertura di eventuali danni a cose e persone, quando richiesta;
- le misure necessarie al rispetto della normativa vigente per il contenimento del rischio epidemiologico da Covid-19.

9. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla raccolta e valutazione delle proposte culturali ("Tutela Privacy"). Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore di riferimento. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16 - al quale si rinvia - come meglio dettagliati nell'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale www.comune.este.pd.it

Per quanto riguarda le proposte progettuali pervenute, il Comune di Este si impegna a non divulgare informazioni e/o parti del progetto stesso a terzi potenziali concorrenti.

11. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo email: cultura@comune.este.pd.it

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo Responsabile del procedimento: Elisa Terzo
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
tel. 0429 617511

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è la dott.ssa Elisa Terzo.

13. ALLEGATI

- Allegato A - scheda presentazione proposta

Il Funzionario con Posizione Organizzativa

dott.ssa Elisa Terzo
(firmato digitalmente)