



COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

Area I
Settore Affari Generali e Servizi

ASTA PUBBLICA

PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 10 DIECI TOMBE DI FAMIGLIA PRESSO IL CIMITERO MAGGIORE DI ESTE

Il Dirigente di Area I

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 25.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale l'Amministrazione Comunale ha avviato la procedura volta alla realizzazione di n. 10 tombe di famiglia presso il Cimitero maggiore di Este incaricando il Dirigente di area I alla pubblicazione di un bando d'asta pubblica per l'affidamento in concessione amministrativa delle predette sepolture ai sensi della lettera c), art. 73 e seguenti del R.D. n. 827/1924, secondo il criterio delle offerte segrete a rialzo;

VISTI il D.P.R. n. 285/1990 "Regolamento di Polizia Mortuaria";

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazione del Consiglio n. 34/94;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 824 e ss. del Codice Civile;

RENDE NOTO

che il Comune di Este intende assegnare in concessione, per la durata di anni 99 (novantanove), n. 10 tombe di famiglia costituite da n. 5 loculi disposti in verticale per la sepoltura di n. 4 salme e resti e/o ceneri, riservando il quinto loculo (quello collocato più in alto), al ricovero di resti mortali fino a capienza (indicativamente, tale ultimo spazio potrà essere occupato da n. 6 cassette contenenti resti o ceneri mortali).

DESCRIZIONE

Si tratta di tombe di famiglia costituite, come sopra anticipato, da 5 loculi disposti in verticale, separate, ciascuna, da un cancelletto, come da immagine sotto riportata.



COMUNE DI ESTE
Protocollo centrale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0052260/2022 del 30/12/2022
Firmatario: FRANCESCO BABETTO



COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

L'importo a base d'asta per ciascuna tomba/lotto è fissato in € 22.000,00/cadauna.

Potranno essere presentate offerte pari o superiori alla base d'asta. Verranno escluse offerte inferiori.

Il manufatto verrà assegnato finito, completo di marmi di chiusura.

Saranno invece a carico dei concessionari i costi per l'applicazione di lettere/nomi e di arredi secondo prescrizioni dell'Ufficio di Stato Civile.

In corrispondenza del quinto loculo, la lastra di marmo di copertura potrà riportare l'intitolazione della tomba in favore di massimo due famiglie (prescrizione utile a restituire un aspetto ordinato, decoroso e uniforme del Camposanto).

Il manufatto trova origine dalla riconversione dei loculi esistenti del V colombaro del settore Q, zona nord-ovest del cimitero. E' prevista la consegna delle tombe indicativamente entro la primavera 2023.

In allegato, il prospetto e la planimetria relative all'intervento.

La concessione avrà durata novantanovenale e sarà regolata da quanto previsto dal presente bando, dall'atto di concessione e dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria vigente secondo il principio del *tempus regit actum* (sarà applicabile il Regolamento comunale vigente al momento del compimento o adozione di qualsiasi atto/fatto/provvedimento relativi all'esecuzione della concessione in oggetto).

Ciascuna tomba di famiglia, di seguito detta anche lotto d'asta, come riportato negli allegati del presente bando che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, sono numerati dal numero uno al numero dieci, partendo da sinistra verso destra, guardando la facciata del colombaro interessato dall'intervento.

Ciascun lotto verrà assegnato quindi secondo la graduatoria stilata dal Comune in ordine decrescente a partire dall'offerta di maggiore importo rispetto alla base d'asta e così fino all'esaurimento delle dieci tombe di famiglia in oggetto. Pertanto, a colui che ha offerto il maggior importo verrà assegnato il lotto 1 (il primo a partire da sinistra) e così via.

Sono ammesse offerte pari alla base d'asta.

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALL'ASTA:

- Persone residenti nel comune di Este;
- persone non residenti ma che siano state in passato residenti nel Comune di Este e già legate da un vincolo di matrimonio/unione civile o da un legame di parentela entro il II° grado con persone decedute e sepolte nei cimiteri comunali di Este;

Possono partecipare alla procedura le persone fisiche maggiorenni e gli Enti morali ai sensi dell'art. 90 del DPR n 285/90.

I partecipanti devono essere in possesso della capacità di giuridica, della capacità di agire e di quella a contrattare con la pubblica amministrazione.

In particolare, gli offerenti devono dichiarare:

- di non essere interdetti, inabilitati o falliti o sottoposti ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- che non sussistono a proprio carico condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e comunque di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

E' prevista la possibilità partecipare all'affidamento della concessione di n. 1 (una) stessa tomba anche congiuntamente da parte di due soggetti.

In caso di richiesta da parte di due soggetti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da parte di entrambi gli interessati e dovrà essere designato, congiuntamente tra i richiedenti, un rappresentante, che sarà considerato interlocutore unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale, autorizzato alla sottoscrizione del contratto di concessione, a presentare, in caso di offerte di pari importo, nell'ambito della licitazione privata, un'offerta in aumento, legittimato nei rapporti con il Comune anche per conto degli altri soggetti concessionari, nonché responsabile nei confronti del Comune del versamento dei corrispettivi dovuti e di ogni ulteriore altro obbligo posto a carico del concessionario secondo il principio della responsabilità solidale.

In virtù di tale ultimo principio il Comune potrà pretendere l'esecuzione dell'intera prestazione dovuta (ad esempio, pagamenti, interventi di manutenzione, ecc) da parte di uno solo dei concessionari della medesima tomba esonerando il Comune dall'onere di intervenire nei rapporti tra privati.

In caso di presentazione di offerta da parte di due soggetti/famiglie, dovrà essere presentato un unico plico, contenente un'unica offerta economica inserita nella Busta B e due domande di partecipazione inserite nella Busta A (Busta A e B vengono inserite nel predetto unico plico).

Con la concessione della tomba sorgono, rispetto alle parti comuni del manufatto (quale, a mero titolo esemplificativo, il tetto) la responsabilità di tutti i concessionari dei singoli lotti del colombaro V, in analogia ai principi dettati dal codice civile per la ripartizione delle spese di gestione dei beni condominiali.

Ogni partecipante o coppia di partecipanti può presentare una sola offerta per ogni lotto, e questo a pena di esclusione.

Ogni partecipante, sia singolarmente o in coppia, può risultare aggiudicatario definitivo di un unico lotto.

Non è possibile presentare offerta sia singolarmente che unitamente ad altro soggetto.

Possono quindi partecipare all'asta l'offerente sia in forma singola che unitamente ad altro soggetto o a mezzo di procuratore speciale. In tale ultimo caso, dovrà essere allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario tutti gli obblighi e tutte le attività necessarie alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti da eseguirsi secondo le indicazioni degli uffici tecnici comunali competenti e previa autorizzazione/nulla osta/titolo abilitativo da parte del Comune.





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

I concessionari sono inoltre tenuti all'esecuzione di tutte le opere che il Comune di Este ritenga indispensabili per garantire il decoro, la sicurezza e l'igiene del sito concessionato.

Saranno altresì a carico del concessionario i costi per l'applicazione di lettere/nomi e di arredi secondo prescrizioni/direttive dell'Ufficio di Stato Civile e le ulteriori prescrizioni compatibili del Regolamento comunale vigente al momento della realizzazione dell'intervento.

In caso di interventi incompatibili o in contrasto con lo schema di arredo predisposto dall'ufficio di Stato Civile, il Comune può ordinarne la rimozione qualora motivatamente ritenga tale ordine necessario al mantenimento del decoro e dell'uniformità dei luoghi data la natura storico-monumentale del Cimitero.

Non è ammesso l'affidamento in concessione della tomba a fini di lucro o di speculazione. Non è parimenti consentita la sub concessione da parte del concessionario, né altre forme di riassegnazione. Non è ammessa, a titolo di esempio, l'acquisto in concessione da parte di imprese del settore funebre o riconducibile alle stesse per essere cedute a terzi.

Il Comune può essere l'unico concedente delle tombe di famiglia.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Al fine di prender parte all'asta gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta, in plico debitamente sigillato e controfirmato nelle modalità di seguito meglio specificate, esclusivamente all'ufficio protocollo generale del comune di Este entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 13 FEBBRAIO 2023, a pena di esclusione.**

Farà fede il timbro/data e l'ora apposti dal sopraccitato Protocollo Generale al momento del ricevimento a mani da parte dell'utente o a mezzo del servizio postale.

Il recapito del suddetto plico dovrà essere, quindi, effettuato, entro e non oltre il termine indicato, direttamente o a mezzo posta (posta celere compresa).

Oltre il termine sopraindicato non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, ancorché spedita in data anteriore al termine suddetto.

Il recapito del plico entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

L'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale:

dal Lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30; il mercoledì anche dalle 14:30 alle 17:00.

Eventuali modifiche agli orari di apertura dell'Ufficio saranno comunicati nel sito web istituzionale del Comune di Este, nella sezione dedicata al Servizio Protocollo Generale.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI GARA

Ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 23/05/1924 n. 827, l'asta pubblica viene esperita con il metodo delle offerte segrete per importi da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, con aggiudicazione al miglior offerente (che formula offerta di maggiore importo), purché l'offerta sia almeno pari o superi il prezzo a base d'asta, di fronte ad una apposita commissione (presidente e due membri componenti), nominata dal Dirigente nel rispetto delle disposizioni in materia di cause di incompatibilità e di astensione e che svolgerà l'incarico in orario di servizio e a titolo gratuito.

2. Il Presidente della Commissione, alle ore, nel giorno e nel luogo indicati per lo svolgimento dell'asta, aprirà i plichi pervenuti e contenenti le offerte di gara, verificando la completezza e la conformità alle disposizioni del presente bando della domanda di partecipazione e dell'offerta economica e di tutti i





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

documenti, ferma restando in ogni caso la facoltà per il Presidente di richiedere chiarimenti agli offerenti eventualmente presenti in sede di gara.

3. I presenti all'asta dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Non appena concluse le operazioni di apertura dei plichi e delle buste contenenti le offerte segrete, la Commissione aggiudicherà, in modo provvisorio, la concessione delle tombe secondo la graduatoria delle offerte di maggior importo sulla base d'asta fissata.
5. Si procede ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
6. Nel caso che due o più concorrenti presentino un'offerta di pari importo per lo stesso lotto si procederà, nella stessa seduta, conformemente all'art. 77 del R.D. 827/1924, ossia con licitazione fra essi soli se presenti, ovvero, in caso di assenza o di rifiuto a presentare ulteriori offerte, sarà la sorte a decidere chi debba essere l'aggiudicatario. In caso di offerta congiunta, sarà sufficiente la presenza di uno soltanto dei due offerenti per lo stesso lotto, quello individuato/delegato quale rappresentate nell'ambito dell' "Istanza di Partecipazione".
7. Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto dal verbalizzante apposito verbale.
8. L'aggiudicazione al termine dell'asta pubblica avrà carattere provvisorio; diventerà definitiva dopo l'approvazione del verbale di asta, mediante determinazione, e ad intervenuti accertamenti relativi all'aggiudicatario.
9. Non saranno ammesse offerte aggiuntive, sostitutive, condizionate o espresse in modo indeterminato.
10. In caso di tombe non assegnate il Comune si riserva di procedere a nuova asta pubblica.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Per la partecipazione all'asta ciascun interessato dovrà presentare un **plico sigillato e controfirmato** lungo i lembi di chiusura recante la dicitura **"VIETATO APRIRE OFFERTA ASTA PUBBLICA TOMBE DI FAMIGLIA"**, riportando in modo ben visibile **nome, cognome** e l'indirizzo del mittente e indirizzato a: Comune di Este – Protocollo Generale, Piazza Maggiore, n. 6 – 35042, Este (PD).

Nel plico – a pena di esclusione – dovranno essere inserite **due buste pure sigillate e controfirmate** lungo i lembi di chiusura, contraddistinte con le lettere e le denominazioni: "A – Istanza " e "B – Offerta economica".

Per sigillo si intende la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo, che aderendo su tutti i lembi di chiusura del plico e delle buste contraddistinte dalle lettere "A" e "B", garantisca l'impossibilità di manomissione degli stessi sino al momento della gara.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

IL PLICO dell'offerta, a pena di esclusione, dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara:

BUSTA "A -ISTANZA DI PARTECIPAZIONE", dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione all'asta redatta in bollo (marca da bollo da €. 16,00) contenente una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il partecipante dichiara il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale dell'offerente.

Nell'istanza dovrà essere, inoltre, dichiarato:

- a) di aver preso visione e di avere piena conoscenza, accettandone integralmente tutte le condizioni, clausole e modalità riportate nel presente Bando e nella scheda descrittiva riferita al lotto per il quale è presentata l'offerta;





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

b) di accettare l'eventuale sottoscrizione del contratto di concessione del manufatto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova (è possibile eseguire un sopralluogo chiamando l'ufficio di Stato Civile: dott.ssa Santi 0429 617 562 (dal lunedì al venerdì, dalle 11:00 alle 13:00);

c) di assumere tutte le obbligazioni e gli impegni di cui al presente Bando, per sé, successori e aventi causa a qualsiasi titolo e di dichiarare la propria offerta impegnativa e vincolante, in caso di aggiudicazione, per dodici mesi dalla data fissata per la seduta pubblica;

d) di esser consapevole che il diritto di uso della sepoltura di famiglia si intende riservato alla persona/famiglia del concessionario o dei concessionari (in caso di offerta sottoscritta in coppia) secondo quanto disposto dal vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria, di ogni sua successiva modifica e di eventuali ulteriori, successivi regolamenti adottati da Comune, senza poter cedere la concessione a terzi;

e) di aver valutato tutti i fattori che possono influire sull'offerta, ritenendola equa;

f) l'impegno in caso di aggiudicazione a versare l'integrale pagamento del prezzo offerto come segue (vedasi il paragrafo sottoriportato "CONTRATTO DI CONCESSIONE – ONERI E SOTTOSCRIZIONE"):

- una quota pari al 25% dell'importo offerto dovrà essere versata prima della firma, ai fini della sottoscrizione del contratto di concessione;

- la restante quota dovrà essere versata in n. 6 (sei) rate semestrali posticipate;

g) di accettare, in caso di aggiudicazione, la rinuncia ad ogni eccezione o pretesa, ivi compresa l'eventuale richiesta di risarcimento danni, in caso di mancata aggiudicazione del lotto e ogni proscrizione del Comune in materia di arredo cimiteriale e di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine del mantenimento del decoro, sicurezza, staticità, igiene, etc. della sepoltura;

h) di delegare, in caso di partecipazione congiunta, il rappresentante/interlocutore indicato a formulare offerta in aumento in caso di licitazione privata tra offerte di medesimo importo anche in caso di assenza di uno dei due soggetti della medesima offerta congiunta; l'offerta definitiva in aumento sarà quindi vincolante per entrambi i soggetti sottoscrittori dell'offerta congiunta;

i) di non avere pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste una delle cause ostative previste dalla D.Lgs n. 159/2011;

j) di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna, o emesso decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, ovvero procedimenti in corso per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

k) di essere in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e che al riguardo non esistono a proprio carico violazioni definitivamente accertate;

l) di essere informato, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo Ue 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale vengono resa e di dare in tal senso il consenso;

m) di aver preso visione del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria di questo Comune, pubblicato sul sito internet <https://www.comune.este.pd.it>;





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

n) di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese contrattuali, l'imposta di registro "in caso d'uso" e di ogni altra spesa inerente o conseguente all'atto di concessione.

Per eventuali comunicazioni si invita ad indicare nell'istanza di partecipazione i recapiti telefonici, e-mail (preferibilmente indirizzo di posta elettronica certificata).

2. Alle dichiarazioni sostitutive deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata del documento di identità del soggetto sottoscrittore.

3. In caso di offerta formulata congiuntamente da parte di due soggetti, il Modulo A "istanza di partecipazione" deve essere compilato, sottoscritto e accompagnato da documento di identità da parte di ciascun soggetto.

BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"

A pena di esclusione dalla gara, la busta "B -OFFERTA ECONOMICA", sigillata e controfirmata, dovrà contenere l'offerta economica redatta in carta semplice.

Sulla busta contenete l'offerta economica dovrà essere riportato il nome dell'offerente.

L'offerta dovrà essere incondizionata ed espressa in cifre e in lettere e nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

Saranno ritenute valide unicamente le offerte pari o superiori al prezzo a base d'asta.

L'offerta dovrà essere, inoltre, firmata dal sottoscrittore dell'istanza di cui sopra.

Determina l'esclusione dell'asta la circostanza che l'offerta non sia validamente sottoscritta e/o che non venga inserita nella Busta "B – OFFERTA ECONOMICA".

In caso di offerta proveniente da due famiglie/soggetti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da entrambi e dovrà essere designato congiuntamente tra i richiedenti un rappresentante che sarà considerato interlocutore unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale, autorizzato all'aumento dell'offerta nell'ambito della licitazione prevista per il caso di parità delle offerte presentate e alla sottoscrizione del contratto di concessione, legittimato nei rapporti con il Comune anche per conto degli altri soggetti, nonché responsabile nei confronti del Comune del versamento dei corrispettivi dovuti.

Il Comune rimane estraneo ad ogni controversia tra privati concessionari, compresa quella riguardante il diritto di sepoltura da parte degli aventi diritto di ciascuna famiglia concessionaria di un lotto e tra concessionari di tombe limitrofe.

CONDIZIONI PARTICOLARI D'OFFERTA

Non è consentita, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, la presentazione – direttamente o indirettamente - di più offerte da parte dello stesso soggetto.

Non è consentita la presentazione di offerte dopo la data di scadenza del termine di presentazione.

E' consentita la concessione di una sola tomba di famiglia per ciascun offerente o coppia di offerenti.

La non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto di concessione per fatto imputabile all'Aggiudicatario, oltre alle ulteriori conseguenze di legge.

Ai sensi dell'art. 66 del Regolamento di Polizia mortuaria vigente e di quello eventualmente vigente al momento del compimento di atti/fatti nell'ambito dell'esecuzione della concessione è prevista la trasmissione dell'uso della tomba in favore dei legittimi successori, escluso ogni altro soggetto.





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

A seguito della L. n. 76/2016 di riforma del diritto di famiglia, il termine “coniuge” riportato nel menzionato regolamento deve intendersi anche quale “partner dell’unione civile”.

AGGIUDICAZIONE

Alle ore **10.30** del giorno **21 FEBBRAIO 2023** presso la Sala Consiglio, I Piano del Palazzo Comunale, Piazza Maggiore n. 6, la Commissione di gara all’uopo nominata procederà, in seduta pubblica, all’apertura dei plichi pervenuti nei termini, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Bando di gara.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte verrà redatta la graduatoria in ordine decrescente a partire dalla maggiore offerta, e successivamente approvata con apposito provvedimento e pubblicata su apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Este.

L’aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d’asta al quale ne sarà data notizia attraverso lettera raccomandata A.R. o altro strumento idoneo di comunicazione. L’aggiudicazione avrà luogo anche in caso di una sola offerta valida, purché almeno pari al prezzo base d’asta.

In caso di parità di offerte si procederà a norma dell’art. 37 del R.D. 17 giugno 1909 n. 454, ad un rilancio tra gli offerenti. Ove nessuno di coloro che hanno presentato offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l’offerta, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

L’Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non aggiudicare o di sospendere la procedura senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento o indennizzo a nessun titolo.

Le offerte duplici o contenenti comunque condizioni saranno considerate nulle. Della seduta sarà redatto apposito verbale che verrà approvato con successivo provvedimento.

L’offerta si considera vincolante per l’Aggiudicatario ed irrevocabile per la durata di mesi dodici dalla data fissata per la seduta pubblica sopra citata.

L’aggiudicazione diverrà in ogni caso vincolante per l’Amministrazione Comunale allorché saranno divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell’esito della gara.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ed, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all’aggiudicazione -compresa la mancata stipula del contratto di concessione entro la data stabilita -, l’aggiudicazione stessa verrà revocata, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell’ulteriore danno subito.

In tali casi il Comune di Este si riserva la facoltà di dare scorrimento alla graduatoria sempreché l’offerta sia superiore alla base d’asta secondo l’ordine decrescente delle offerte valide e il concorrente risulti ancora interessato.

CONTRATTO DI CONCESSIONE – ONERI E SOTTOSCRIZIONE

L’Aggiudicatario, entro il termine fissato dal Comune di Este con formale comunicazione, dovrà presentarsi per la sottoscrizione dell’atto di concessione.

L’atto di concessione dovrà essere stipulato entro 30 giorni dal ricevimento della lettera con la quale il Comune di Este comunica i risultati dell’asta, con contestuale pagamento del prezzo di aggiudicazione come segue:

- una quota pari al 25% dell’importo offerto dovrà essere versata prima della firma, ai fini della sottoscrizione del contratto di concessione;
- la restante quota dovrà essere versata in n. 6 (sei) rate semestrali posticipate.





COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza Maggiore, 6 – 35042 Este
Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282
www.comune.este.pd.it

Email: polisportello@comune.este.pd.it
Pec: este.pd@legalmailpa.it
tel. 0429617511

Le spese relative all'atto di concessione e quelle fiscali sono a carico del concessionario.

La mancata presentazione per due volte all'invito a sottoscrivere la concessione determinerà la decadenza dell'aggiudicazione, comunicata con apposito provvedimento all'interessato, con diritto da parte dell'Amministrazione di procedere ad individuare un nuovo aggiudicatario, tramite scorrimento della graduatoria, nell'ordine decrescente di prezzo regolarmente offerto.

L'invito da parte del Comune, con efficacia ad ogni effetto, sarà trasmesso a mezzo posta PEC se il soggetto istante o suo rappresentante o procuratore ne sia munito, oppure a mezzo posta ordinaria indicata nell'Istanza di partecipazione".

Il contratto viene sottoscritto sotto forma di scrittura privata.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO.

In ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura d'asta;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare all'asta, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione Comunale in base alla vigente normativa;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara e ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- d) l'Amministrazione comunale si è adeguata al regolamento comunitario Ue n. 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali. Tutti i cittadini che entrano in contatto con il Settore Affari Generali e Servizi Demografici sono invitati a prendere visione della seguente informativa presso sotto indicato link: <https://www.comune.este.pd.it/it/privacy>
- e) soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è il Comune di Este;
- f) responsabile del trattamento dei dati è il dirigente dott. Francesco Babetto.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL BANDO

Costituiscono allegati al presente Bando, di cui costituiscono parte integrante:

1. allegato A domanda partecipazione;
2. allegato B offerta economica;
3. Rendering;
4. Planimetria;
5. Progetto;

INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONI

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale *on-line* e reso noto mediante tutti i canali utili quali sito internet comunale, social network, affissioni cartacee.

Ulteriori informazioni possono essere richieste via e-mail all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@comune.este.pd.it.



