



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

## **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI EVENTI CULTURALI, TEATRALI, MUSICALI, COREUTICI, CINEMATOGRAFICI, RICREATIVI, TURISTICI**

### **Indice:**

#### **PREMESSA**

- 1. SOGGETTO PROMOTORE**
- 2. DESTINATARI**
- 3. ATTIVITÀ AMMESSE E AREE TEMATICHE**
- 4. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**
- 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**
- 6. CRITERI DI VALUTAZIONE**
- 7. SERVIZI E STRUTTURE FORNITE DAL COMMITTENTE**
- 8. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI**
- 9. SPONSORIZZAZIONI**
- 10. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI**
- 11. INFORMAZIONI**
- 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
- 13. ALLEGATI**

**\* La presente indagine per la raccolta delle proposte culturali estive è condizionata per la sua realizzazione alla tempistica relativa all'uscita dall'attuale emergenza sanitaria "coronavirus" sull'intero territorio nazionale.**

#### **PREMESSA**

L'Amministrazione Comunale, con propria delibera n. 28 del 11/03/2022 intende proporre anche quest'anno eventi culturali e di intrattenimento da inserire nella programmazione dei seguenti cartelloni:

1. Rassegna estiva da fine giugno a metà settembre 2022;
2. Festival della Creatività: 11 settembre 2022;
3. Rassegna autunnale: da settembre a novembre 2022
4. Rassegna di Natale: da dicembre 2022 a gennaio 2023.

con un'offerta variegata che vada incontro a un pubblico eterogeneo per età e sensibilità culturale. Pertanto intende coinvolgere e valorizzare le realtà che operano o che intendono operare sul territorio cittadino, che si distinguono per qualità, capacità creativa e competenze nel settore culturale e ricreativo per la realizzazione di attività finalizzate all'offerta culturale della città

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

attraverso la cornice progettuale dei cartelloni 2022 di cui sopra.

L'Amministrazione Comunale, dunque, intende realizzare una serie di iniziative volte a migliorare l'offerta turistica del territorio dando sia ai turisti che ai residenti momenti di svago, approfondimento, scoperta nel pieno rispetto delle normative recanti le misure per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ancora dovessero essere vigenti.

Vengono individuati a tale scopo, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quali luoghi idonei per lo svolgimento delle manifestazioni estive, con conseguente concessione da parte di questa Amministrazione Comunale, salvo problematiche inerenti provvedimenti di viabilità, traffico e/o manutenzione e/o sicurezza, i seguenti spazi pubblici:

- Giardini del Castello;
- Chiostro di San Francesco;
- Spazi comunali presso il Chiostro delle Consolazioni
- Teatro dei Filodrammatici
- Teatro Farinelli
- Pescheria Vecchia (in base al calendario mostre)
- Ex Chiesetta Annunziata (in base al calendario mostre)
- Cortile della Biblioteca Civica
- Brolo e cortiletto di Palazzo Borotto
- altri luoghi pubblici, anche nelle frazioni e nei quartieri, che gli stessi soggetti potranno proporre e che saranno oggetto di valutazione.

La realizzazione di iniziative, in luoghi di proprietà privata o gestiti da privati, richiede l'invio della liberatoria da parte del gestore/proprietario dello spazio stesso.

## 1. SOGGETTO PROMOTORE

L'individuazione delle proposte che entreranno a far parte del programma degli eventi avverrà nel rispetto:

- del codice appalti, D.lgs. 50/2016 e successive modifiche;
- del regolamento comunale di conferimento di incarichi esterni di collaborazione
- di altri eventuali regolamenti comunali

Il presente avviso:

- è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Este, il quale si riserva la potestà di non includere nella programmazione le proposte pervenute nonché sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento;

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

- non costituisce invito per “offerta al pubblico” ai sensi dell’art. 1336 c.c. o “promessa al pubblico” ai sensi dell’art. 1989 c.c.;
- non è vincolante per l’Amministrazione comunale, ovvero non preclude all’Amministrazione la possibilità di includere nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute in forza di quanto sotto indicato.

## 2. DESTINATARI

Possono partecipare al presente Avviso:

- le Associazioni iscritte e non iscritte all’Albo Comunale della Associazioni (purché organizzate per l’emissione della fattura elettronica);
- i soggetti pubblici e privati costituiti nelle forme delle Associazioni e Fondazioni, riconosciute e non riconosciute che operano sul territorio comunale nell’ambito delle attività turistico/culturali, marketing e sviluppo territoriale o che comunque intendano svolgere la propria attività in favore del territorio comunale;
- ogni altro soggetto pubblico o privato che svolga attività di produzione e/o distribuzione e/o progettazione e/o realizzazione di progetti culturali, turistico-culturali e di marketing e sviluppo territoriale, diversi dai soggetti indicati ai precedenti punti;
- professionisti del settore culturale, artistico, musicale, cinematografico, ecc
- artisti.

Non sono ammissibili proposte presentate da sindacati, partiti, movimenti e/o gruppi politici e soggetti facenti parte o riferibili a Sindacati, Movimento Gruppi e Partiti politici.

Si definisce proponente il soggetto (persona fisica o giuridica) che presenta la proposta e la realizza in proprio o con il supporto di altri soggetti attuatori (definiti “partner”). Il partner deve essere individuato in fase di presentazione della proposta, congiuntamente al riparto dettagliato dei compiti e delle competenze e alla descrizione del valore aggiunto apportato dallo stesso al progetto.

L’Amministrazione Comunale interagisce esclusivamente con il soggetto proponente e pertanto rimane estranea ad ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse incorrere tra lo stesso e il/i partner/artista. I soggetti proponenti rimangono comunque responsabili dell’attuazione della proposta e mantengono il coordinamento delle azioni previste.

Non possono beneficiare di alcun supporto soggetti diversi dal proponente o coloro che hanno pendenze di carattere amministrativo - contabile nei confronti del Comune di Este.

## 3. ATTIVITÀ AMMESSE E AREE TEMATICHE

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

Le proposte di eventi sono quelli di carattere temporaneo, ossia che nascono con una specifica finalità e si concludono una volta che siano state realizzate tutte le attività previste, escludendo eventi che mirino ad avere un carattere permanente o stabile nella programmazione comunale. Essi riguardano qualsiasi forma di intrattenimento culturale (cinema, teatro e musical, musica, danza, etc.), iniziative idonee all'approfondimento ed alla divulgazione culturale (dibattiti, convegni, conferenze, talk, laboratori, etc.), rappresentazioni sportive, attività ricreative e modalità di promozione della Città in grado di distinguersi per l'originalità, il carattere qualitativo ed innovativo e la capacità di attrarre un ampio pubblico. Gli eventi dovranno essere concepiti per stimolare e promuovere la progettualità e le risorse del territorio, coinvolgere i cittadini, attrarre nuove fasce di pubblico, creare sinergie tra settori e operatori differenti sia dal punto di vista dimensionale che culturale.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di verificare che gli eventi proposti:

- non presentino elementi discriminatori di natura politica, religiosa, razziale, etnica o sessuale;
- non siano ritenuti offensivi del pudore e della morale pubblica, o lesivi dell'immagine, degli interessi dell'Amministrazione e del decoro urbano;
- rispettino le normative vigenti in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Non saranno prese in considerazione, in quanto non considerati eventi temporanei:

- gli eventi meramente sportivi non classificabili come intrattenimento o spettacolo temporaneo (es. campionati o attività sportive ricorrenti);
- gli eventi per i quali è prevista la somministrazione di alimenti e bevande; tali eventi potranno essere inseriti solo quando tale attività ha carattere accessorio.

Le proposte progettuali presentate dovranno essere inerenti le aree tematiche seguenti.

1. Musica
2. Teatro e Musical
3. Danza
4. Cinema
5. Divulgazione culturale
6. Sport
7. Attività ricreative, promozione del territorio, turismo esperienziale.

## 4. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali presentate, dovranno seguire le seguenti linee d'indirizzo:

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

- a) valorizzazione dei luoghi che definiscono una mappa ideale degli spazi culturali e ricreativi in città;
- b) qualità artistico-culturale dei progetti, intesa come capacità innovativa e/o di valorizzazione della città in ambito teatrale, musicale, coreutico, cinematografico e ricreativo;
- c) valenza sociale, intesa come capacità di attrarre e coinvolgere il proprio pubblico e con modalità accessibili;
- d) interconnessione, come capacità di fare rete per intercettare un pubblico variegato e diversificato per fascia di età e di stili culturali e socio-relazionali;
- e) sostenibilità organizzativa dei progetti.

La proposta progettuale dovrà indicare:

- natura, precisa denominazione e dati completi del proponente, comprensivi dell'indirizzo e-mail e della PEC del soggetto proponente e copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- la descrizione complessiva dell'iniziativa, spettacolo o evento proposto e le finalità con particolare riferimento alle disposizioni contenute nelle premesse. Ai fini della valutazione, gli elementi ritenuti preferenziali dovranno risultare espressamente nella relazione illustrativa della manifestazione dell'iniziativa o spettacolo o evento proposto;
- il luogo in cui dovranno svolgersi le iniziative, gli spettacoli e gli eventi proposti;
- una scheda illustrativa degli artisti che si intende proporre;
- per tutte le proposte il/i link al/i video e/o altro contenuto fotografico e multimediale dello spettacolo che si intende proporre;
- gli aspetti tecnici al fine di valutare la compatibilità con lo spazio a disposizione;
- la data proposta per la realizzazione dell'evento/iniziativa;
- preventivo economico;
- dichiarazione di non appartenenza ad articolazioni politico-amministrativa di nessun partito, ai sensi della vigente normativa in materia.

## 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Per partecipare, gli interessati devono far pervenire la proposta progettuale tramite PEC all'indirizzo: [este.pd@legalmailpa.it](mailto:este.pd@legalmailpa.it) secondo le seguenti scadenze:

Rassegna estiva da fine giugno a metà settembre 2022: **entro e non oltre il 06/05/2022** con l'indicazione in oggetto "Proposta per rassegna estiva";

Festival della Creatività: 11 settembre 2022: **entro e non oltre il 15/07/2022** con l'indicazione in oggetto "Proposta per festival creatività";

Rassegna autunnale: da settembre a novembre 2022: **entro e non oltre il 31/07/2022** con l'indicazione in oggetto "Proposta per rassegna autunnale";

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: [cultura@comune.este.pd.it](mailto:cultura@comune.este.pd.it)



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

Rassegna di Natale: da dicembre 2022 a gennaio 2023: **entro e non oltre il 14/10/2022** con l'indicazione in oggetto "Proposta per rassegna Natale";

Alla mail dovrà essere allegata, debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione:

1. dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
2. scheda descrittiva della proposta dell'evento culturale redatta sul fac simile allegato alla presente indagine (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;
3. curriculum di presentazione del soggetto proponente
4. curriculum degli artisti proposti
5. eventuale scheda tecnica dello spettacolo
6. eventuali dichiarazioni regolarità contributiva (DURC, ex-enpals, ecc)

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto istante. Nel caso in cui il rappresentante legale non sia provvisto di firma digitale, quest'ultimo potrà presentare ugualmente l'istanza via PEC scansionando il proprio documento di identità in corso di validità e unendolo alla domanda di partecipazione firmata e poi scansionata.

**Si precisa che la PEC istituzionale può ricevere comunicazioni soltanto da altri indirizzi PEC.**

**Nel caso non si posseda la pec la mail andrà indirizzata a polisportello@comune.este.pd.it**

Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso. I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente avviso.

Si precisa che ogni soggetto proponente potrà presentare più proposte in ambiti diversi. Nel caso si intenda proporre più eventi, si raccomanda di compilare una distinta proposta progettuale per ciascuno di essi e di procedere ad un separato invio tramite pec.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti. Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.

## 6. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà mirata ad ottenere un'offerta turistico - culturale di qualità, in un'ottica di equilibrio fra i vari generi di intrattenimento (musica, cinema, teatro, musical, danza, sport, arte, etc.), di approfondimento e divulgazione culturale, privilegiando le iniziative originali ed innovative e/o concepite per stimolare e promuovere la progettualità e le risorse dei territori, coinvolgere i cittadini, attrarre nuove fasce di pubblico, creare sinergie tra settori e operatori differenti sia dal

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

punto di vista dimensionale che culturale, al fine di favorire la co-produzione e lo sviluppo di sistemi integrati.

Le proposte verranno selezionate da una Commissione interna appositamente nominata dal Dirigente dell'Area I del Comune di Este, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle proposte.

Sarà facoltà della Commissione scegliere tra le varie proposte presentate.

La Commissione, inoltre, potrà richiedere eventuali modifiche alle proposte selezionate, al fine di meglio adattare la manifestazione alle linee programmatiche dell'Amministrazione; gli eventi eventualmente modificati saranno realizzati solo in accordo con il proponente.

Costituiscono criteri di valutazione della proposta:

- la conformità del suo contenuto agli obiettivi generali dell'Ente fissati dalla legge, dallo Statuto, dagli atti di programmazione generale approvati dal Consiglio e dalla Giunta comunali;
- la rispondenza delle sue finalità all'interesse collettivo in attuazione del principio di sussidiarietà;
- la sua capacità di sviluppo e valorizzazione delle potenzialità turistico – culturali del territorio;
- il grado e la qualità di rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, realizzazione di eventi simili per altri enti come Comuni, Province, ecc, collaborazioni artistiche, ecc).

Terminata la procedura di valutazione, il Responsabile del Procedimento (RP) trasmetterà alla Giunta una relazione conclusiva comprendente la proposta di calendario degli eventi e il budget complessivo risultante dalla somma delle proposte pervenute.

## 7. SERVIZI E STRUTTURE FORNITE DAL COMMITTENTE

Il Comune di Este mette a disposizione le seguenti forniture e strutture:

- allacciamento alla corrente elettrica ove richiesta e relativa fornitura;
- concessione gratuita dello spazio;
- comunicazione: inserimento nel materiale cartaceo promozionale degli eventi estivi e promozione dell'iniziativa/spettacolo nei canali ufficiali dell'ente;
- eventuale attrezzatura e servizi richiesti saranno oggetto di valutazione da parte del Comune

## 8. OBBLIGHI A CARICO DEI SELEZIONATI

Il soggetto proponente dovrà farsi carico della completa gestione e organizzazione degli eventi prevedendo tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento senza alcun impegno per l'Amministrazione Comunale se non quelli riferibili al preventivo economico e ai servizi e strutture di cui al punto 7.

Sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a carico del proponente:

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it





# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

- la realizzazione dell'evento, se approvato, previa conferimento d'ordine i d'incarico;
- eventuali autorizzazioni e nulla osta di soggetti terzi ove necessari ovvero quando previsti dalla legge;
- le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza;
- pulizia degli spazi assegnati e concessi e direttamente interessati dallo spettacolo/evento e la rimozione, dopo la realizzazione dell'evento, di ogni materiale/manufatto installato per l'occasione;
- osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- la stipula di idonea polizza assicurativa, RCT a copertura di eventuali danni a cose e persone, quando richiesta;
- le misure necessarie al rispetto della normativa vigente per il contenimento del rischio epidemiologico da Covid-19.

## 9. SPONSORIZZAZIONI

Il cofinanziamento a carico del soggetto proponente può essere coperto anche con sponsorizzazioni private, fermo restando che al fine di tutelare gli interessi dell'Amministrazione Comunale (tutela dell'immagine dell'Amministrazione stessa e del decoro delle aree coinvolte), gli stessi soggetti sono tenuti a rendere noti al Comune i relativi rapporti di sponsorizzazione, specificando la tipologia di prodotto/servizio oggetto della sponsorizzazione, il valore, nonché i benefit concessi allo sponsor.

Laddove l'Amministrazione ritenesse tali sponsorizzazioni incompatibili con le funzioni svolte dal Comune o con il luogo in cui si svolge l'evento, segnalerà al proponente l'inammissibilità della proposta sotto tale punto di vista, chiedendo allo stesso le necessarie modifiche entro il termine fissato dall'Amministrazione. In assenza di queste, l'Amministrazione dichiarerà inaccettabile la proposta selezionata. L'Amministrazione non accetterà in ogni caso proposte che prevedano sponsorizzazioni che:

- rechino un pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Este o alle sue iniziative;
- contengano riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- costituiscano pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- contengano messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it





# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

## 10. GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla raccolta e valutazione delle proposte culturali ("Tutela Privacy"). Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore di riferimento. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16 - al quale si rinvia - come meglio dettagliati nell'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale [www.comune.este.pd.it](http://www.comune.este.pd.it)

Per quanto riguarda le proposte progettuali pervenute, il Comune di Este si impegna a non divulgare informazioni e/o parti del progetto stesso a terzi potenziali concorrenti.

## 11. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso inoltrare i quesiti e le richieste al seguente indirizzo email: [cultura@comune.este.pd.it](mailto:cultura@comune.este.pd.it)

## 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è la dott.ssa Elisa Terzo.

## 13. ALLEGATI

- Allegato A - scheda presentazione proposta

### **Il Funzionario con Posizione Organizzativa**

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: [cultura@comune.este.pd.it](mailto:cultura@comune.este.pd.it)



# CITTÀ DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este  
www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282  
tel. 0429 617511

---

dott.ssa Elisa Terzo  
(firmato digitalmente)

---

Funzionario Responsabile: Elisa Terzo    Responsabile del procedimento: Elisa Terzo  
Orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì 9.00/12.30 – mercoledì 15.00/17.30

TELEFONO: 0429.617572-573 ♦ EMAIL: cultura@comune.este.pd.it