



COMUNE DI ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

p.zza Maggiore, 6 – 35042 Este

www.comune.este.pd.it – PEC: este.pd@legalmailpa.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00647320282

tel. 0429 617511

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA FIERA FLOROVIVAISTICA “ESTE IN FIORE 2022”

CIG 91033924BA

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Este rende noto che intende affidare l'organizzazione e la gestione in concessione della manifestazione “Este in Fiore 2022” ai sensi dell'art. 164 e ss. del D. Lgs. 50/2016.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Este - Piazza Maggiore n. 6 - 35042 Este - sito internet www.comune.este.pd.it - pec este.pd@legalmailpa.it - Dirigente dott. Francesco Babetto - Responsabile del Procedimento Dott. Francesco Babetto 0429 617572-573.

3. BREVE DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per la descrizione dettagliata del servizio vedasi il Capitolato.

4. DURATA E IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Il servizio decorre dal momento della sottoscrizione del contratto e si esplica per tutta la durata della manifestazione, comprendendo il deflusso del pubblico, l'esodo delle aziende e lo sgombero delle aree e delle strutture interessate dalla stessa. La data prestabilita per il suo svolgimento è da **VENERDI' 22 APRILE 2022 a DOMENICA 24 APRILE 2022.**

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque, dopo:

- l'esecutività dell'atto di aggiudicazione dell'appalto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 32, d. lgs. 50/2016;
- la costituzione di cauzione definitiva con le modalità di cui al successivo art. 6, nel rispetto di quanto previsto all'art. 103, d.lgs. 50/2016.

L'importo complessivo dell'intervento comunale, a base d'asta è di € 35.000,00 oltre iva se dovuta.

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'individuazione dell'affidatario avverrà nella piattaforma www.acquistinretepa.it (MePA) previa valutazione dei progetti e dell'offerta economica, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'Ente provvederà a negoziare con i soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare ad apposita RDO nel MePA.

Qualora abbiano manifestato interesse soggetti qualificati in numero inferiore a 5, l'Ente procederà ad invitare ulteriori operatori economici fino a giungere ad un numero almeno pari a 5. Qualora invece ci siano soggetti qualificati in numero superiore a 5, l'Ente potrà procedere all'individuazione dei soggetti da invitare fino ad un massimo di 8 partecipanti procedendo con una estrazione a sorte: in questo caso sarà data comunicazione a tutti gli operatori che hanno manifestato interesse a partecipare del giorno e ora dell'estrazione.

Si comunica fin da ora che la scadenza per la presentazione delle offerte nel MePA sarà fissata nella data del 10/03/2022.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 ISCRIZIONE MEPA

Abilitazione al MEPA – Bando Servizi – Categoria “Servizi di organizzazione eventi”.

La ditta dovrà essere in possesso dell'abilitazione al succitato bando MEPA alla data presunta del 03/03/2022, data di pubblicazione della RDO.

6.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

6.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Nessuno.

6.4 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o albo delle società, cooperative, oppure l'iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 460/1997;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziali, retributiva e di prestazione del lavoro;
- aver effettuato nelle ultime 3 annualità pre-covid (2017, 2018, 2019) almeno 3 servizi analoghi, per un importo complessivo di ogni singola prestazione non inferiore ad € 35.000,00 (iva esclusa) e di essere in grado di produrre il certificato di regolare esecuzione delle stesse in caso di aggiudicazione.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'Ente, come detto, provvederà a negoziare con i soggetti qualificati che abbiano manifestato interesse a partecipare, ai quali sarà inviata specifica lettera d'invito, nel portale MePA.

Si informa che le proposte presentate saranno valutate da apposita commissione secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con l'assegnazione di un punteggio massimo di numero 100 punti che consentirà di definire una graduatoria per l'affidamento del servizio

- offerta tecnica: tot. 70 punti
- offerta economica: tot. 30 punti

Si anticipano già gli elementi di valutazione e le modalità di attribuzione dei punteggi:

Elementi di valutazione		Tot. punti
1	Esperienza aziendale nell'organizzazione di fiere a carattere almeno regionale;	max 10 punti
2	Qualità del progetto di allestimento florovivaistico e a tema di Piazza Maggiore, Piazza Trento e della facciata del Municipio anche in riferimento ai caratteri di novità/innovazione e all'adeguatezza al tema della rassegna (rinascita, rigenerazione, connubio tra natura e benessere psicofisico)	max 17 punti
3	Qualità della progettazione e razionalizzazione degli spazi della fiera espositiva all'interno dei Giardini e del mercato domenicale in centro storico anche in riferimento alle azioni di promozione per assicurare la partecipazione di aziende di qualità	max 17 punti
4	Progetto di assistenza tecnica, logistica, informativa (qualità e quantità dei servizi offerti);	max 10 punti
5	Qualità del piano di comunicazione	max 10 punti
6	Migliorie A titolo esemplificativo e non esaustivo: eventi, ulteriori concorsi riservati agli espositori e non solo (esempio per esercizi commerciali, cittadini, bambini ecc), servizi aggiuntivi, allestimenti e strutture aggiuntive, ecc	max 6 punti

I Commissari assegneranno i punteggi moltiplicando il punteggio massimo previsto per ciascun criterio per il coefficiente di gradimento elencato nella seguente tabella:

1	eccellente
0,8	buono
0,7	discreto
0,5	sufficiente
0,3	insufficiente
0	inadeguato

8. DOCUMENTAZIONE TECNICA ED ECONOMICA RICHIESTA IN GARA

Si anticipa quale documentazione tecnica verrà richiesta in sede di gara (all'interno del Me.Pa a seguito di invito):

Criterio di valutazione	Documentazione tecnica richiesta
Esperienza aziendale nell'organizzazione di fiere a carattere almeno regionale;	CV aziendale con particolare riguardo alle fiere di carattere almeno regionale
Qualità del progetto di allestimento florovivaistico e a tema di Piazza Maggiore, Piazza Trento e della facciata del Municipio anche in riferimento ai caratteri di novità/innovazione e all'adeguatezza al tema della rassegna (rinascita, rigenerazione, connubio tra natura e benessere psicofisico)	Relazione descrittiva e degli allestimenti con: <ul style="list-style-type: none"> - layout e rendering grafico di Piazza Maggiore - layout e rendering grafico di Piazza Trento - descrizione allestimento Facciata del Municipio
Qualità della progettazione e razionalizzazione degli spazi della fiera espositiva all'interno dei Giardini e del mercato domenicale in centro storico anche in riferimento alle azioni di promozione per assicurare la partecipazione di aziende di qualità	Relazione illustrativa. Dovranno essere illustrati tutti gli aspetti progettuali con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> - layout della manifestazione con la soluzione per l'utilizzo delle aree messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale per la realizzazione degli spazi espositivi necessari; - planimetrie, prodotte in scala adeguata, prospetti e possibilmente rendering e/o simulazioni informatiche etc.;
Progetto di assistenza tecnica, logistica, informativa (qualità e quantità dei servizi offerti);	Relazione descrittiva: <ul style="list-style-type: none"> - dei servizi richiesti e messi a disposizione

	<ul style="list-style-type: none"> - delle attrezzature e allestimenti - degli impianti
Qualità del piano di comunicazione	Relazione descrittiva di tutto ciò che l'operatore economico metterà in atto per la promozione della manifestazione con dettagli rispetto le quantità e i media partner
Migliorie A titolo esemplificativo e non esaustivo: eventi, ulteriori concorsi riservati agli espositori e non solo (esempio per esercizi commerciali, cittadini, bambini ecc), servizi aggiuntivi, allestimenti e strutture aggiuntive, ecc	Relazione descrittiva di ciò che l'operatore economico intende offrire al medesimo prezzo offerto con eventuali planimetrie, rendering, foto, ecc

Per quanto riguarda l'aspetto economico dovrà essere allegato il piano economico-finanziario con evidenza delle voci di entrata e delle voci di spesa

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione d'interesse avviene attraverso la compilazione e l'invio, dell'allegato modello "A- modulo di manifestazione di interesse", con il quale gli operatori economici interessati forniscono informazioni in merito al possesso degli indicati requisiti richiesti dal Comune.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro le **ore 10.00** del giorno **03/03/2022** al Comune di Este – Piazza Maggiore n. 6 – 35042 Este (PD) al seguente indirizzo PEC: este.pd@legalmailpa.it con oggetto "**NON APRIRE - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ORGANIZZAZIONE ESTE IN FIORE 2022**".

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è il dott. Francesco Babetto, Responsabile Ufficio Cultura del Comune di Este.

11. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso: Comune di Este – Ufficio Cultura - Tel. 0429/617573-617572, e-mail: cultura@comune.este.pd.it

12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

13. AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici; le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Ente, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare il proprio preventivo, riservandosi il Comune di Este di non dar corso alla procedura o di variarne le forme. Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio in oggetto, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione comunale.

14. PUBBLICITA'

Il presente avviso, il capitolato e il modulo per la presentazione della manifestazione d'interesse (allegato "A") sono pubblicati sul profilo di committente: www.comune.este.pd.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/avvisi bandi e inviti.

Este, 16/02/2022

IL DIRIGENTE AREA I

FRANCESCO BABETTO

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*